



Comune di Morciano di Romagna

Provincia di Rimini

SERVIZIO FINANZIARIO, PROMOZIONE ECONOMICA EDUCATIVA E CULTURALE

Il Comune di Morciano di Romagna, gestore in economia della tradizionale fiera di San Gregorio, intende affidare la gestione/organizzazione del Padiglione Fieristico (ad eccezione dell'area superiore e di quella destinata agli spettacoli) durante il periodo della Fiera di San Gregorio annualità 2020 (8 - 15 marzo 2020).

Si riportano di seguito le indicazioni minime in merito al servizio da affidare.

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA - SERVIZIO CONTABILITA'

Indirizzo postale: Piazza del Popolo, 1 - 47833 MORCIANO DI ROMAGNA (RN)

Indirizzo internet: <http://www.comune.morcianodioromagna.rn.it>

Posta elettronica: protocollo@pec.comune.morcianodioromagna.rn.it

Tel. 0541/851911 - Fax: 0541/987581

Responsabile del Procedimento: Dr. Ssa Monica Fonti - tel. 0541/851941

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio ha ad oggetto la gestione/organizzazione del Padiglione Fieristico (ad eccezione dell'area superiore e di quella destinata agli spettacoli) durante il periodo della Fiera di San Gregorio annualità 2020 ed in particolare:

- Allestimento dell'intera area espositiva sulla base di una proposta progettuale da condividere con l'Amministrazione Comunale;
- Organizzazione e gestione di un apposito punto bar, all'interno del Padiglione Fieristico, che funga da colazioni e piccolo ristoro per gli espositori e per i visitatori;
- Predisposizione di un apposito calendario inerente le pulizie dell'area concessa, da condividere con l'Amministrazione Comunale, e sua fattiva messa in pratica;
- Sub-concessione a terzi, degli appositi spazi fieristici precedentemente allestiti, a tariffe che non potranno superare quelle vigenti, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 25/11/2019.

3. DURATA

La durata dell'appalto è funzionale all'organizzazione della "Fiera di San Gregorio" che si svolgerà nel periodo dall'8 al 15 marzo 2020, con possibilità di disporre del Padiglione Fieristico, per tutte le attività propedeutiche alla realizzazione della fiera, dalla data del 25.02.2020 e piena restituzione del Padiglione Fieristico, alle stesse condizioni in cui è stato concesso dal 25.03.2020.

4. IMPORTO DELL'APPALTO

Tutte le spese connesse all'organizzazione e gestione del Padiglione Fieristico (ad eccezione dell'area superiore e dell'area spettacoli) durante la Fiera di San Gregorio 2020, sono a completo carico della ditta, ad eccezione del mero pagamento delle utenze (acqua, luce, gas dell'area concessa) che saranno anticipate Comune di Morciano di Romagna e che dovranno essere rimborsate nell'importo forfettario quantificato in €. 3.500,00).

Il compenso per le attività descritte nei punti precedenti è costituito esclusivamente dalla sub-concessione degli spazi espositivi per i quali non potranno essere superate le tariffe vigenti, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 25/11/2019 e dagli introiti del bar.

Il valore della concessione dell'organizzazione e gestione delle attività di cui sopra, calcolato ai sensi dell'art. 167 del DLgs n.50/2016 è di € 12.500,00 che verrà posto a base di gara.

L'aggiudicatario dovrà versare al Comune il corrispettivo offerto al momento dell'aggiudicazione definitiva.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;

Gli interessati non dovranno trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Gli stessi dovranno altresì possedere i seguenti requisiti:

- idonea iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- capacità economica e finanziaria: da attestare con la dichiarazione di almeno un Istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993 e s.m.i.;
- capacità tecnica e professionale: aver organizzato e svolto nell'ultimo triennio (anni 2015-2017) almeno 3 manifestazioni analoghe a quella oggetto di gara aventi le seguenti caratteristiche minime: manifestazioni fieristiche (es. mostre mercato e campionarie) con almeno n. 40 espositori per ogni evento, oppure aver gestito servizi operativi per fiere con posteggi per commercio su area pubblica.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ad eccezione dei requisiti di capacità economica e finanziaria che dovranno essere attestati in sede di offerta con invio di copia digitale conforme all'originale della dichiarazione di almeno un Istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993 e s.m.i.

6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Una volta conclusa la fase della manifestazione d'interesse si effettuerà la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett b), del D.Lgs. 50/2016 mediante inoltro di RDO attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) o altra piattaforma elettronica autorizzata. L'aggiudicazione avverrà con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa (proposta tecnico qualitativa + offerta economica) ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per essere invitati a presentare offerta per la suddetta procedura selettiva, gli interessati dovranno far pervenire, a mezzo servizio postale, per PEC o con consegna diretta, la propria candidatura, e comunque con l'indicazione dell'oggetto "Manifestazione di Interesse per l'invio tramite il Sistema di M.E.P.A. di una Rdo per l'affidamento della concessione dell'organizzazione e gestione del Padiglione Fieristico (ad eccezione dell'area spettacoli) durante il periodo della Fiera di San Gregorio 2020", **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23 dicembre 2019**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Morciano di Romagna, Piazza del Popolo, 1 - 47833 Morciano di Romagna (RN)

Il recapito tempestivo della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, la domanda stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno, pertanto, accettate le manifestazioni di interesse pervenute oltre il suddetto termine.

Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio, saranno soggette ai controlli di cui all'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con conseguente applicazione delle sanzioni per dichiarazioni sostitutive non veritiere.

Il concorrente, con la domanda di partecipazione e per le esclusive esigenze concorsuali, dà il consenso ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei propri dati personali.

Morciano di Romagna, lì 13 dicembre 2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Monica Fonti
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del
D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)