



Comune di Morciano di Romagna

Provincia di Rimini

Tit/Cla: 14.1

DECRETO N. 16 del 10/06/2021

OGGETTO: DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD) AI SENSI DELL'ART. 37 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

IL SINDACO

Premesso che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (RPD) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del RGPD);
- le disposizioni prevedono inoltre che «*un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione*» (art. 37, paragrafo 3);

Considerato che:

- l'Ente è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- nell'ambito della Community Network dell'Emilia-Romagna (istituita con Deliberazione di Giunta regionale della Regione Emilia-Romagna n. 1045/2007 e rinnovata con successivi atti), organismo cui sono stati demandati la realizzazione, il dispiegamento e la gestione dei servizi di e-government in capo agli Enti, e delle Comunità tematiche ivi costituite e facenti parte dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna, dove sono sviluppate in maniera condivisa e partecipata temi ed iniziative condivise, è emersa l'esigenza di adottare soluzioni di conformità al Regolamento a mezzo di una governance unitaria tramite la società in house Lepida S.p.a.;
- Lepida S.p.a. ha predisposto servizi di supporto per gli adempimenti e adeguamenti derivanti dal Regolamento Europeo 2016/679/UE per la protezione dei dati personali (GDPR) per tutti gli

Enti della Regione Emilia-Romagna che sono stati approvati dal Comitato Permanente di Indirizzo e Coordinamento con gli Enti locali, istituito con la Legge Regionale n. 11/2004 e successive modifiche e integrazioni, quale organismo della Community Network dell'Emilia-Romagna;

- non sono presenti all'interno dell'Amministrazione profili con le competenze richieste dall'art. 37 comma 5 del Regolamento e al contempo privi di potenziale conflitto di interesse;
- questo Ente ha ritenuto, pertanto, di avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 37, paragrafo 3, del Regolamento, di procedere alla nomina condivisa di uno stesso RPD con gli Enti della Community network della Regione Emilia-Romagna, sulla base delle valutazioni condotte nelle sedi delle Comunità tematiche, anche in termini di affinità tra le relative strutture organizzative, funzioni (attività) e trattamenti di dati personali, oltre che di razionalizzazione della spesa;
- questo Comune ha ritenuto che Lepida S.p.a., ed i componenti facenti parte del *team* ivi operante, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

Vista la deliberazione n. 68 del 30/05/2018, con la quale la Giunta comunale ha preso atto della possibilità di individuare direttamente in Lepida S.p.a. di Bologna, il soggetto giuridico esterno a cui affidare, per il triennio 2018/2020, gli adempimenti previsti dal nuovo regolamento GDPR e le funzioni di DPO/RPD, giusta proposta tecnica ed economica trasmessa dalla stessa Lepida S.p.a. acquisita sub Prot. n. 6685 in data 29.05.2018;

Vista la determinazione del Responsabile dei Servizi alla Persona e Amministrativo n. 25 del 30.05.2018 di affidamento a Lepida S.p.a. dei servizi di adeguamento al Regolamento Europeo 2016/679/UE (GDPR) in materia di protezione dei dati personali e DPO/RPD per il triennio 2018-2020;

Dato atto che con proprio decreto n. 6 in data 07.06.2018 la società Lepida S.p.A. è stata designata quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)/DPO per il Comune di Morciano di Romagna fino al 31.12.2020;

Vista altresì la determinazione del Responsabile dei Servizi alla Persona, Educativi e Culturali n. 95 del 16.11.2020 avente ad oggetto: "RINNOVO AFFIDAMENTO SERVIZI GDPR ALLA SOCIETA' LEPIDA SPA PER IL TRIENNO 2021-2023 FUNZIONI DPO GESTIONE E MANTENIMENTO CONFORMITÀ E REGISTRO DEI TRATTAMENTI. CIG ZB82F3FB60";

Preso atto che con e-mail assunta al protocollo dell'Ente al n. 6263 del 31.05.2021 la società Lepida ScpA ha comunicato la variazione del referente interno per il Comune di Morciano di R.;

DECRETA

- 1) Di designare la società LEPIDA ScpA quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)/DPO per il Comune di Morciano di Romagna, il cui referente individuato per l'Ente è Anna Lisa Minghetti;
- 2) Di stabilire che la designazione in questione abbia decorrenza dal 01.01.2021 – giusta determinazione del Responsabile dei Servizi alla Persona, Educativi e Culturali n. 95 del 16.11.2020 – e scadenza al 31.12.2023;
- 3) Di dare atto che il suddetto RPD/DPO, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
 - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi

derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
 - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- 4) Di dare atto altresì che i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Morciano di Romagna;
 - 5) Di impegnarsi a non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
 - 6) Di impegnarsi a garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
 - 7) Di disporre che il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, e-mail) siano resi disponibili nella rete intranet dell'Ente e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali e i dati di contatto siano, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale:

Nominativo e dati di contatto del RPD:

LEPIDA ScpA

INDIRIZZO: Via della Liberazione 15 - 40128 Bologna

TELEFONO: 051 6338800

E-MAIL: segreteria@lepida.it

PEC: segreteria@pec.lepida.it

Referente: Anna Lisa Minghetti

TELEFONO: 051 6338814

E-MAIL: dpo-team@lepida.it

- 8) Di trasmettere, per quanto di competenza, copia del presente provvedimento alla società LEPIDA ScpA e ai Responsabili dei Servizi comunali.

Morciano di Romagna, 10/06/2021

Il Sindaco
CIOTTI GIORGIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)